

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE TIROCINIO
Corso di laurea in *Scienze naturali ed ambientali*

Il/La sottoscritto/a _____ Matricola n. _____

E-mail: _____ Cell: _____

Iscritto/a al corso di laurea in Scienze naturali ed ambientali

Curriculum: _____

DICHIARA:

- ☐ di aver sostenuto tutti gli esami del I anno;
- ☐ di aver acquisito almeno 90 cfu complessivi.

CHIEDE:

di poter svolgere il tirocinio:

- ☐ all'interno dell'Università di Pisa: presso Dipartimenti/Centri/Sistemi dell'Università di Pisa;
- ☐ all'esterno dell'Università di Pisa: presso enti esterni all'Università purché convenzionati con il Dipartimento di Biologia.

Presso: _____

Argomento trattato: _____

Tutor interno: _____

E-mail: _____

Tutor esterno (ove previsto): _____

E-mail: _____

DICHIARA:

che l'attività di tirocinio è legata alla preparazione dell'elaborato finale per il conseguimento del titolo:

- ☐ sì
- ☐ no

DICHIARA INFINE:

- ☐ di aver preso visione della [Polizza Assicurazione per studenti \(infortuni\) e della Polizza di responsabilità civile generale](#);
- ☐ di essere consapevole che, qualora lo svolgimento dell'attività preveda spostamenti rispetto alla sede autorizzata, si rende necessaria la compilazione del modulo ["Missioni a costo zero"](#) da parte del Tutor interno;
- ☐ di essere consapevole che l'avvio dell'attività senza il rilascio dell'autorizzazione comporta per lo/a studente/ssa l'assenza di copertura assicurativa (l'autorizzazione d'ufficio da parte dell'Unità didattica del Dipartimento, comunicata allo studente, al Tutor interno e all'eventuale Tutor esterno per posta elettronica, si sostituisce a tutti gli effetti all'autorizzazione di avvio dell'attività da parte del Consiglio di CdS - Delibera del Consiglio in Scienze naturali ed ambientali n. 51/2023 del 13/06/2023);
- ☐ di essere consapevole che dalla data di autorizzazione l'attività può essere completata entro 12 mesi;
- ☐ di essere consapevole che trascorsi 12 mesi, eventuale proroga può essere richiesta dal Tutor interno all'Unità Didattica (è sufficiente una mail con una richiesta motivata a didattica@biologia.unipi.it con indicazione della durata della proroga).
- ☐ durante lo svolgimento dell'attività di:
 - rispettare i regolamenti disciplinari, le norme organizzative di sicurezza e di igiene sul lavoro vigente in Azienda;
 - mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo lo svolgimento dell'attività per quanto attiene a prodotti, processi produttivi e ad ogni altra attività o caratteristica dell'azienda ospitante di cui venga a conoscenza durante le attività connesse allo svolgimento del tirocinio;
 - richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi;
 - Svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati nel progetto stesso e rispettando l'orario di lavoro;
 - Seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
 - rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

- Ove il rapporto di tirocinio si svolga presso soggetti privati, rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Ove il rapporto di tirocinio si svolga presso soggetti pubblici, rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio;
- Partecipare agli incontri concordati con il tutor responsabile delle attività didattico-organizzative per monitorare l'attuazione del progetto formativo.

Firma del Tutor interno:

Firma del Tutor esterno (ove previsto):

Firma dello studente:

Data: ____/____/____

Luogo: _____

Da inviare a didattica@biologia.unipi.it