

Tirocinio previsto dal Regolamento del Corso di Laurea Triennale in Scienze Ambientali e Naturali

Nome e cognome	
Codice fiscale	
Luogo e data di nascita	
Comune e indirizzo di residenza	
Contatti (cellulare/e-mail)	
Corso di laurea e anno di iscrizione	
Matricola	

Nome e cognome	
Contatti (telefono/e-mail)	

[illegible]

Sede di svolgimento del tirocinio	
-----------------------------------	--

### DURATA DEL TIROCINIO

Periodo di svolgimento	Dal _____ al _____
Numero di ore necessarie	150

### POLIZZE ASSICURATIVE

La copertura antinfortunistica degli studenti è assicurata, per tutto il periodo delle attività, mediante la speciale forma "gestione per conto" dello Stato integrata da specifiche coperture assicurative per la responsabilità civile e infortuni.

In particolare:

- Polizza infortuni per studenti, dipendenti ed altri soggetti:  
<https://www.unipi.it/index.php/amministrazione/item/4128-polizza-infortuni-a-favore-degli-studenti-e-dei-dipendenti>
- Polizza Responsabilità Civile Generale:  
<https://www.unipi.it/index.php/amministrazione/item/4123-polizza-di-responsabilita-civile-generale>

### OBBLIGHI E DIRITTI DEL TIROCINANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- Svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati nel progetto stesso e rispettando l'orario di lavoro;
- Seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- Rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Ove il rapporto di tirocinio si svolga presso soggetti privati, rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Ove il rapporto di tirocinio si svolga presso soggetti pubblici, rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio;
- Partecipare agli incontri concordati con il tutor responsabile delle attività didattico-organizzative per monitorare l'attuazione del progetto formativo.

Il tirocinante gode di parità di trattamento con i lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il periodo di tirocinio per ciò che concerne i servizi offerti dal soggetto ospitante ai propri dipendenti. Nel computo della durata del tirocinio non si tiene conto di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità. Allo stesso modo non si tiene conto dei periodi di malattia o di impedimenti gravi documentati dal tirocinante che hanno reso impossibile lo svolgimento del tirocinio.

Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al proprio tutor di riferimento e al tutor delle attività didattico-organizzative nonché all'ufficio competente del Dipartimento.

Il tirocinante dichiara di non aver svolto un tirocinio con lo stesso profilo professionale.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Luogo: \_\_\_\_\_

Firma del Tutor:

\_\_\_\_\_

Firma dello studente:

\_\_\_\_\_

Da inviare a [didattica@biologia.unipi.it](mailto:didattica@biologia.unipi.it)